

**ОБРАЗЕЦ ДОГОВОРА № \_\_\_\_\_**  
**об образовании по образовательным программам**  
**дошкольного образования**

п.г.т. Умба  
(место заключения договора)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Терского района «Детский сад №3», осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии от " 19 " января 2015 г., серия

(дата и номер лицензии)

51ЛО1 № 0000197, выданной Министерством образования и науки Мурманской области,

(наименование лицензирующего органа)

именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующей Малашенко Людмилы Александровны, действующей на основании Устава МБДОУ Терского района «Детский сад №3», утвержденного Постановлением администрации Терского района от 13 ноября 2019г. № 1084, Распоряжения администрации Терского района № 117-кр от 06.11.2014 «О назначении Малашенко Л.А.»

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя)  
(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя)

и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя))

именуемый (ая) в дальнейшем "Заказчик", в интересах несовершеннолетнего (ей)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого (ой) в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## **I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы:

Основная общеобразовательная программа дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 3 года.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации: 12 часовой день, пятидневная неделя, с 7.00 до 19.00, предпраздничные дни – с 7.00 до 18.00, выходные – суббота, воскресенье, праздничные дни.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

(направленность группы: общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)

## **II. Взаимодействие Сторон**

2.1. **Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Направлять ребёнка на центральную психолого-медико-педагогическую комиссию с согласия Родителей (законных представителей).

2.1.3. Не передавать ребенка Родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.4. Соединять группы в летний период, а также в связи с производственной необходимостью.

## **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение трех дней.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

## **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной [пунктом 1.3](#) настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием: пятиразовое питание (завтрак, 2 завтрак, обед, полдник, ужин), диетическое питание предоставляется на основании медицинской справки, время приема – согласно режима дня возрастной группы.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.11. Уведомить Заказчика в трехдневный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном настоящим Договором, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

#### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому персоналу Исполнителя, другим воспитанникам и их родителям, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, указанном в разделе III настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя. Приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви, **обеспечить специальной одеждой и обувью для физкультурных занятий.**

2.4.6. Информировать Исполнителя заранее о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни **в 1-й день отсутствия не позднее 08 час. 30 мин.**

2.4.7. Информировать Исполнителя за день о приходе Воспитанника после его отсутствия.

2.4.8. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.9. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.10. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.11. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателей, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18 – летнего возраста. В случае, если родители (законные представители) лично не могут передавать и забирать ребенка по уважительной причине,

то они указывают лиц, которым педагог может передать ребенка. В иных случаях, при невозможности забрать ребенка родителями или указанными в договоре лицами, Заказчик обязан заранее предупредив, написав заявление на имя заведующей с указанием данных документа, удостоверяющего личность лица, которому доверяет забрать ребенка.

№	Фамилия, имя, отчество	Степень родства	Данные документа
1.			
2.			
3.			
4.			

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) составляет: **120,00 (сто двадцать) рублей 00 копеек в день.**  
*(стоимость в рублях)*

3.2. Размер родительской платы может изменяться на основании Постановления Учредителя.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником

3.2.1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях за текущий месяц рассчитывается, исходя из установленных фиксированных тарифов за услуги по присмотру и уходу за детьми в муниципальных бюджетных и муниципальных автономных образовательных организациях Терского района, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (размера родительской платы) и планового количества дней функционирования муниципальных образовательных организаций в текущем месяце.

3.2.2. За присмотр и уход за детьми, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, предоставляется льгота в соответствии с пунктом 2 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

**3.2.3. Родительская плата за присмотр и уход за детьми не взимается в следующих случаях отсутствия ребёнка в муниципальных образовательных организациях:**

- **в соответствии с пунктом 3 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;**
- болезнь ребёнка (согласно представленной медицинской справке);
- выезд ребёнка за пределы района в период с 01 мая по 30 сентября (согласно заявлению родителей (законных представителей));
- в период карантина;
- в период нахождения ребёнка на санаторно-курортном лечении (согласно представленным документам);
- в период ежегодного отпуска, отпуска без сохранения заработной платы, отпуска по уходу за ребенком родителей (законных представителей) (согласно представленным документам);
- для родителей (законных представителей), состоящих на учёте в Центре занятости населения без документального подтверждения, но не более 90 дней, согласно

договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

**3.2.4. За дни отсутствия ребенка в муниципальных образовательных организациях в случаях, не указанных в п. 3.2.3, родительская плата взимается в размере 100%.**

3.2.5. Внесённая родительская плата за дни отсутствия детей по основаниям, указанным в п. 3.2.3, учитывается при расчёте родительской платы за месяц, следующий за текущим.

3.3. Заказчик **ежемесячно** вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, в размере, указанном в [пункте 3.1](#) настоящего Договора.

3.4. Оплата производится в срок: **не позднее 20 числа месяца**, подлежащего оплате за наличный расчет в отделении Россельхозбанка.

#### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

#### **V. Основания изменения и расторжения договора.**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### **VI. Заключительные положения.**

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до поступления ребенка в школу и, если одна из сторон не заявляет о его расторжении, договор считается продленным еще на год, и так далее, вплоть до выпуска ребенка в школу по достижении им 7-летнего возраста.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**VII. Реквизиты и подписи сторон.**

**Исполнитель**

Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение Терского  
района «Детский сад №3»

*(полное наименование образовательной организации / фамилия,  
имя, отчество (при наличии) индивидуального  
предпринимателя)*

184703 Мурманская область, Терский  
район, пгт. Умба, ул. Беломорская, 5А

*(адрес местонахождения)*

ИНН /КПП 5111002073/511101001

ОГРН 1025100538726

р/с 40701810740301007008

отделение Мурманск, г. Мурманск

в казначействе: УФК по Мурманской

области

(МБДОУ детский сад №3)

№ лицевого счета 20496Ч09670

Код ОКВЭД: 85.11

БИК 044705001

*(банковские реквизиты)*

Заведующая МБДОУ детский сад №3

/Л.А.Малашенко/

*(подпись уполномоченного представителя Исполнителя)*

М.П.

**Заказчик**

\_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя и отчество родителя (законного  
представителя)*

\_\_\_\_\_  
*(паспортные данные)*

\_\_\_\_\_  
*(адрес места жительства)*

\_\_\_\_\_  
*(контактные данные)*

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*

\_\_\_\_\_  
*И.О.Фамилия*

Отметка о получении 2-го экземпляра  
Заказчиком:

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_